

Stop (!/ :) [de] tijd (in [het] depot)

inspiratiesessie voor deelnemers aan

ERFGOEDDAG 2013

Erfgoedbibliotheek Hendrik Conscience Antwerpen

vrijdag 28 september 2012

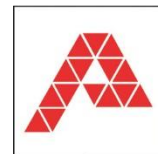
Frank HERMAN

Adviseur erfgoeddepots – coördinator

Dienst Erfgoed – Dept. Cultuur

Provincie Antwerpen

frank.herman@admin.provant.be



PROVINCIE
ANTWERPEN

Stop de tijd!



Stop! de tijd in het depot



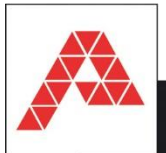
Uitgangspunten

1. Bezoekers zijn op ERFGOEDDAG **uitzonderlijk** welkom in het erfgoeddepot van je instelling / organisatie.
2. De groepjes bezoekers worden zoveel mogelijk **interactief** betrokken.
3. Zorg voor **verrassingen**, maak het spannend.



Publieksacties

- 1. Rondleiding** (in het depot)
- 2. Demonstratie** (van de registratie/depotwerking)
- 3. Mini-tentoonstelling** in het depot (in of buiten de rekken)
- 4. Quizz/Zoektocht**
- 5. Organiseer een lezing/ workshop**



Stop (!/ :) [de] tijd (in [het] depot)



Stop (!/ :) [de tijd in het depot

Stop (!/ :) [de] tijd (in [het] depot)

Stop (!/ :) [de] tijd (in [het] depot)



Stop (!/:) [de] tijd (in [het] depot)



1. Stop de tijd in het depot

Tijd = aftakeling

2. Stop tijd in het depot

Tijd = energie

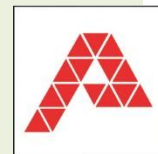
3. Stop: tijd in depot

Tijd = onderwerp



TIPS

1. **Depot ≠ Museum ≠ Tentoonstellingsruimte.** Het bezoek aan het depot is een voorrecht (gesloten > < open depot)
2. Groep in het depot: **max. 15 mensen**
3. Enkel **onder begeleiding van min. 2 personen** (veiligheid & beveiliging)



0. in het DEPOT

www.provant.be/erfgoed/

KLIK

ERFGOEDDEPOTS

DOWNLOAD

DIGITALE VERSIE

ONDERAAN DE PAGINA

Vragen?

Contacteer

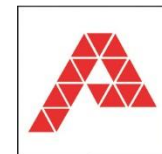
depotconsulenten

van de provincies + VGC

erfgoeddepots
uit het
OOG
in het
HART



aanbevelingen bij het bouwen, verbouwen en inrichten



PROVINCIE
ANTWERPEN

IN DEPOT & GEVEN & NEMEN

Erfgoeddepots in de provincie Antwerpen ontleed

www.provant.be/erfgoed/

KLIK

ERFGOEDDEPOTS

DOWNLOAD

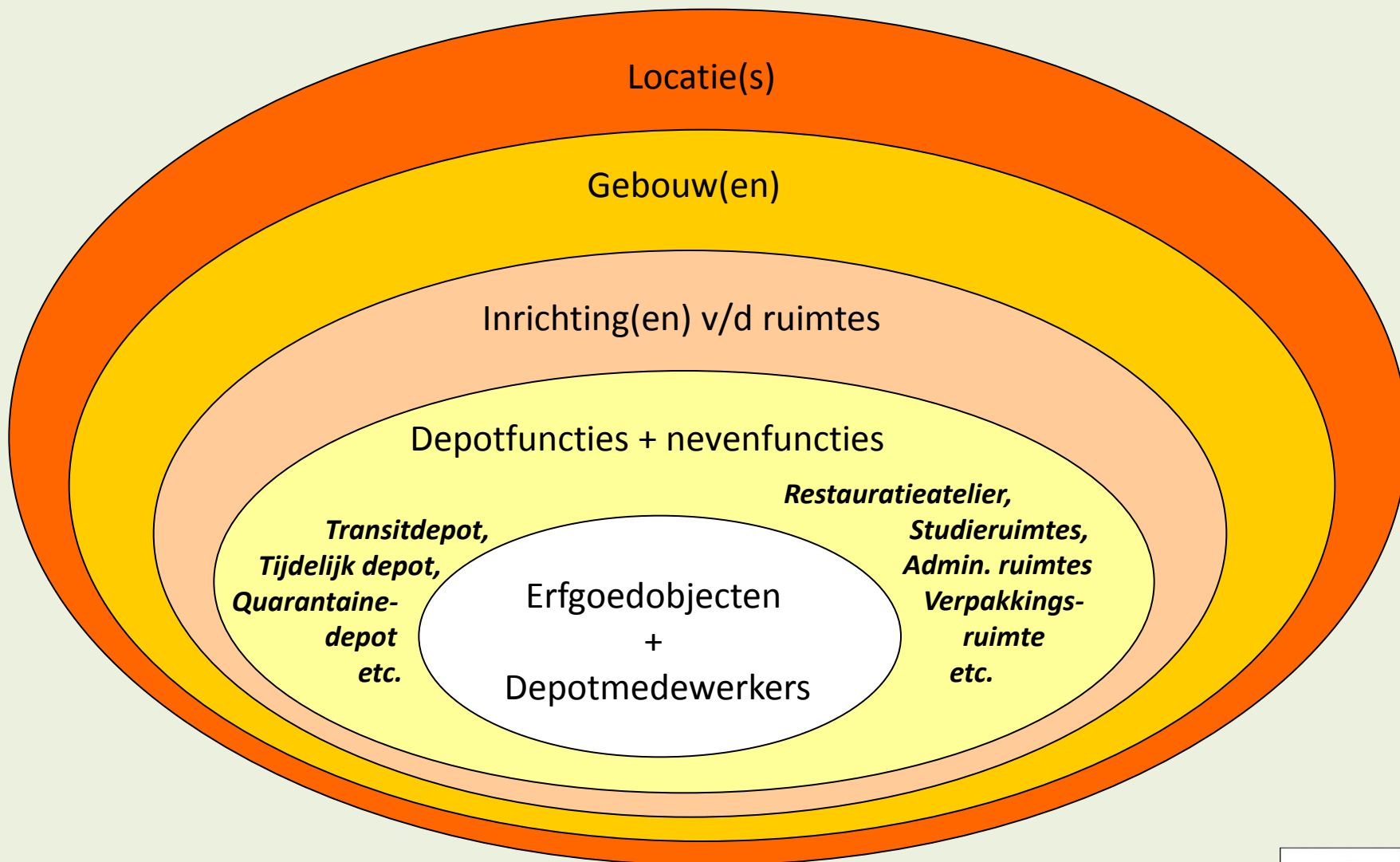
DIGITALE VERSIE

Samenvattingrapport.pdf

ONDERAAN DE PAGINA

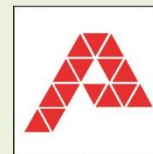
http://www.provant.be/binaries/20120522_DEF_Depotstudie%20binnenwerk_tg_tcm7-156300.pdf

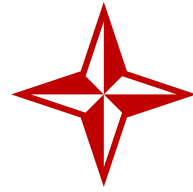




DEPOTSCHEMA

VOLGENS DE INHOUD VAN HET GEBOUW





www.depotwijzer.be

Lancering
voor 2013 april 21



VLAAMSE
GEMEENS
CHAPSCO
MMISSIE

1. Stop de tijd in het depot

STOP DE TIJD =

STOP HET VERVAL

= VERTRAAG HET VERVAL

Tijd = aftakeling en verval

Tijd = een factor van het verval (duurtijd)

Tijd \neq oorzaak

Tijdsduur is exponentiele factor voor de nefaste invloeden op de erfgoedstukken



DEPOT = fysieke infrastructuuroplossing
Depotwerking= menselijke acties

voor

STOP DE TIJD =

STOP HET VERVAL

= VERTRAAG HET VERVAL



► OORZAKEN VAN HET VERVAL

Chemisch (& klimatologisch)

- Licht
- Vochtigheid
- Temperaturen
- Luchtkwaliteit

Fysiek

- Schokken
- en trillingen
- Vuil & stof

Organisch (*overdragers/veroorzakers van chemische & fysiek verval*)

- Schimmels
- Insecten
- Ongedierten
- Mens



► Publiekwerking omtrent verval van erfgoed

Chemisch (& klimatologisch)

- Licht (toon het depot even zonder elektrisch licht)
- Vochtigheid (toon je metingen)
- Temperaturen (toon je metingen)
- Luchtkwaliteit <http://luchtkwaliteit.vmm.be/>



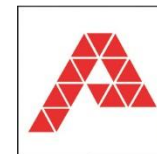
Fysiek

- Schokken (demonstreer vervoer,)
- en trillingen (van verkeer, tram, karretje etc,)
- Vuil & stof (toon een afgestoft en stofferig voorwerp)

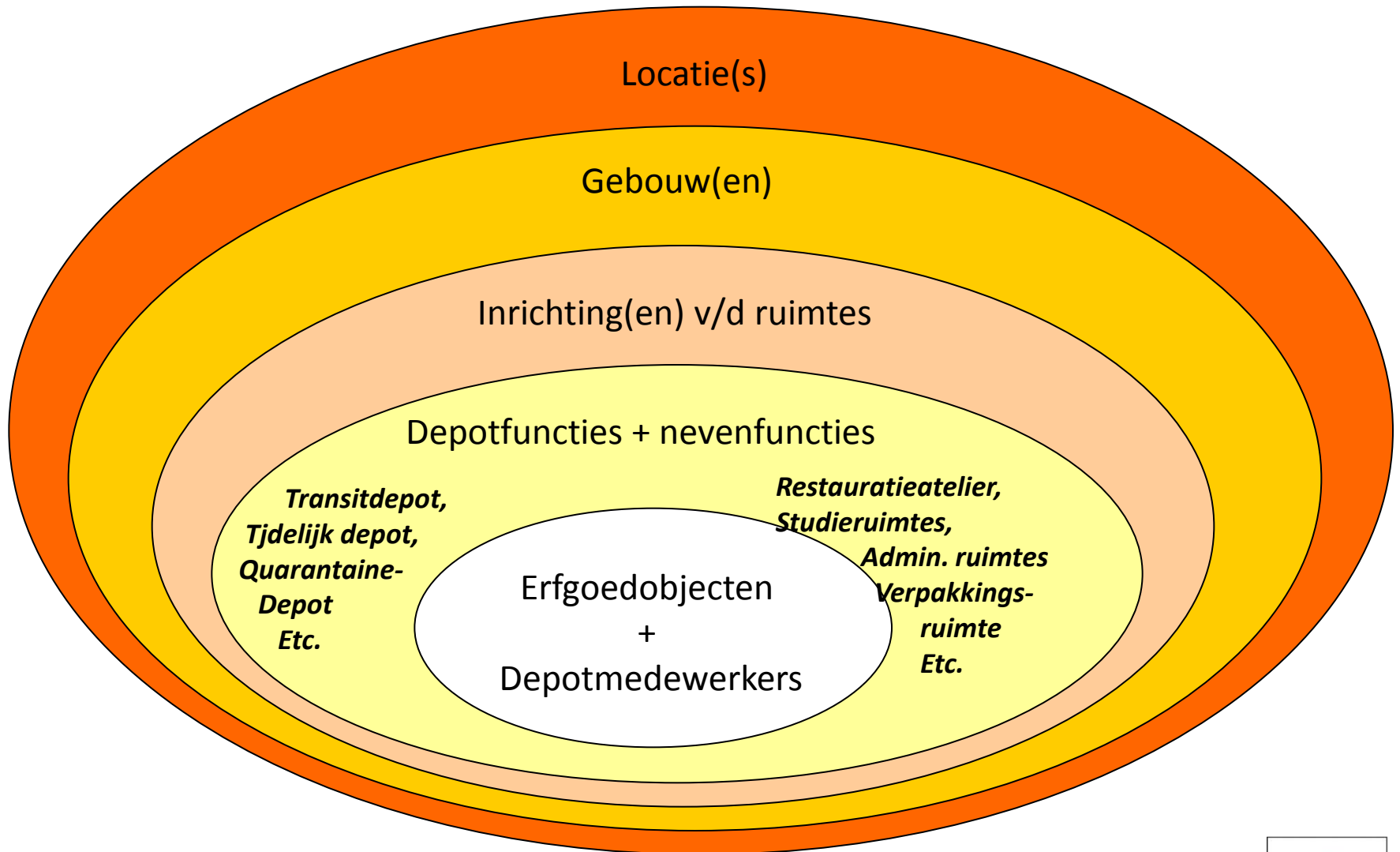


Organisch (*overdragers/veroorzakers van chemische & fysiek verval*)

- Schimmels (indien in depot: probleem!)
- Insecten (insectenvallen)
- Ongedierten (indien in depot: probleem)
- Mens (zijn doen en laten: eten & drinken)



Bespreek de voor en nadelen van het gebouw & inrichting



TIPS

1. Stel vragen aan je bezoekers over B&B

1. Humor is een goede vriend

2. Toon het verval aan de hand van objecten

goed > < slecht

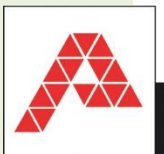
voor & na

De mens is goede & slechte factor

3. Toon je infrastructuur & inrichting

goede en slechte aspecten

Indien minder goede beveiliging? Niet
aankaarten.



2. Stop tijd in het depot

Tijd = inzet & energie = medewerkers

Depot = depotwerking

- verwerven
- verwerken: registreren & inventariseren
- preventieve conservatie
- inpakken & veilig plaats geven
- belang van standplaats
- onderzoek
- * **collectieplan**
- * **calamiteitenplan**



TIPS

1. Toon & vertel hoe je organisatie georganiseerd is.

Wie is verantwoordelijk voor het depot

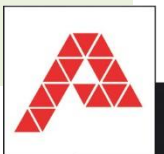
Wie werkt in het depot, wie doet wat, organisatie van het werk, etc.

2. Schat de tijd die in het depot wordt gestopt.

Maak dit visueel (diagram, tekening....)

3. Demonstreer je inventaris & -programma -

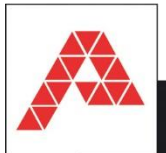
- Toon het erfgoedproject die je aan het voorbereiden bent
“een tip van de sluier”
- Op zoek: traceer een erfgoedstuk



3. Stop: tijd in depot

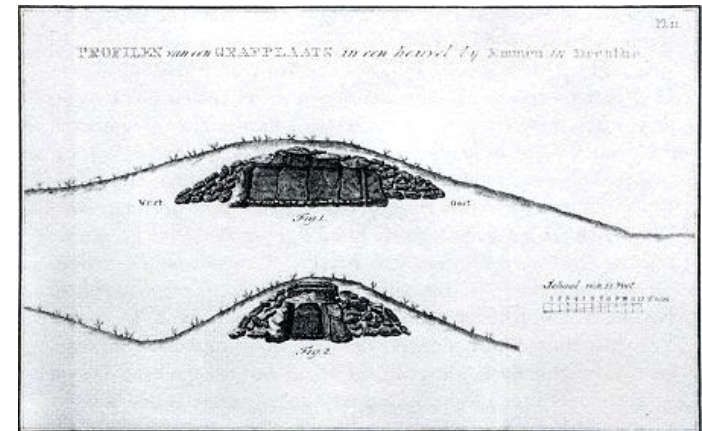
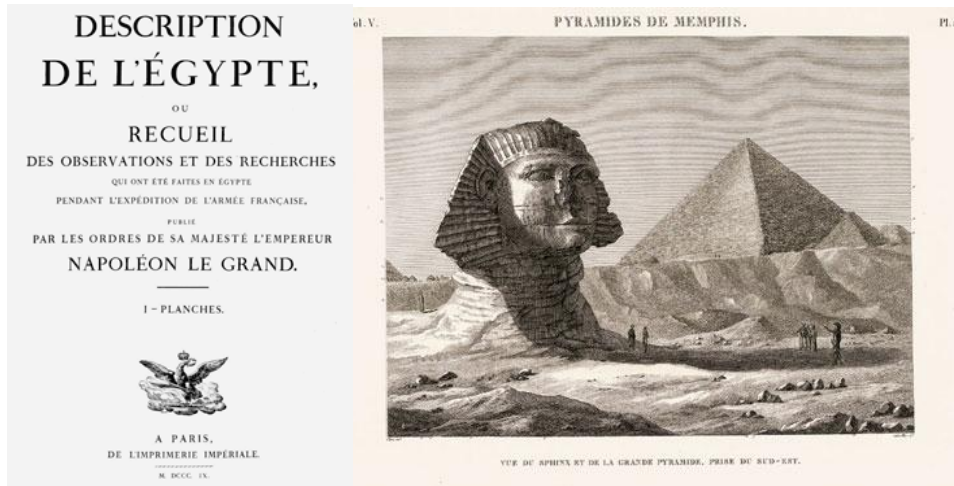
Tijd = onderwerp

- ▶ Het erfgoedstuk gaat over tijd
- ▶ Het erfgoedstuk meet de tijd
- ▶ Ieder erfgoedstuk heeft inherent een of meerdere tijdsdimensies



► Het erfgoedstuk gaat over tijd

1. Documentatie en boeken



2. Afbeeldingen van de tijd (foto's, afbeeldingen, schilderijen, beelden, prenten, etc.)



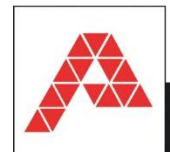
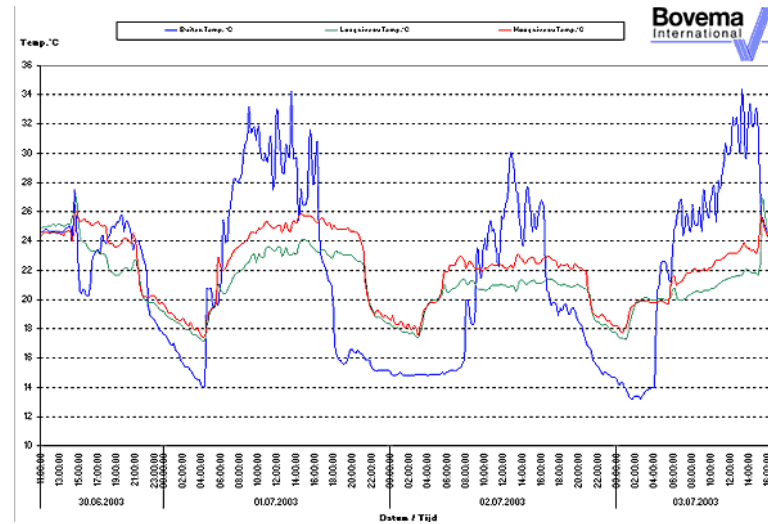
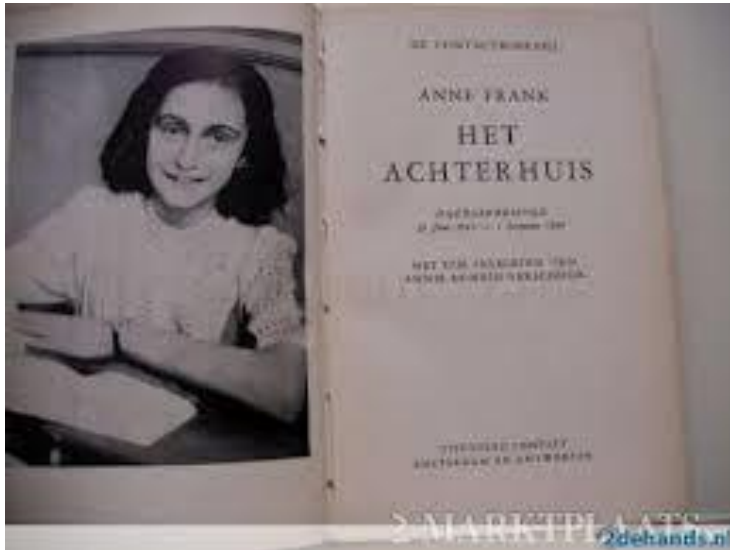
► **Het erfgoedstuk meet de tijd**
Meetinstrumenten (mechanisch & digitaal, atomisch)



Gebruikte voorwerpen om tijd aan te geven (≠ meetinstrument)



Gebruikt erfgoed dat dient om tijd te noteren



► Ieder erfgoedstuk heeft inherent een of meerdere tijdsdimensies



TIPS

1. Vind en toon de stukken in de rekken (wedstrijd?)
2. Zoek een ensemble aan voorwerpen die met elkaar in verband staan
3. Zoek in je collectie stukken die zowel over tijd gaan, tijd meten en uiteraard de tijdsdimensies heeft

4. Combineer de drie tijdsbenaderingen
VERVAL – ENERGIE – INHOUD te combineren



VERRAS

JE

PUBLIEK



www.Depotwijzer.be

Lancering

voor 2013 april 21



VLAAMSE
GEMEENS
CHAPSCO
MMISSIE